

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

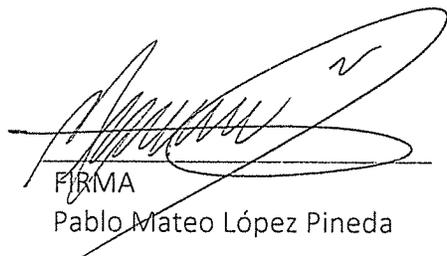
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGDR-029-273-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 77-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie 96BE0606 numero de DTE 2702656344.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

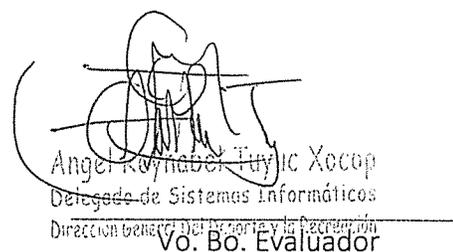
- Brinde apoyo con el desarrollo de lineamientos para el registro y control de requerimientos de las áreas administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación en la elaboración de programas informáticos de apoyo
- Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan modificaciones y mejoras a través del servicio técnico en hardware y software de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo en la configuración de interfaces entre hardware y aplicaciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo en el desarrollo de un plan de prueba completo de los programas de preparación lógicas entre programas relacionados en el área de informática
- Brinde apoyo en el desarrollo de sistemas de supervisión del mantenimiento y reparación de equipo de cómputo de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Apoye en el desarrollo de lineamientos que permitan detectar necesidades de usuarios en el área de informática
- Brinde apoyo en el desarrollo y elaboración de proyectos en el área de informática
- Apoye en el desarrollo de procesos que optimicen y mejoren los controles de documentación del mantenimiento o reparación de los equipos de cómputo a los diferentes usuarios

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Brinde apoyo con soporte técnico de Hardware y Software al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo con soporte en programas de Ofimática a los usuarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo en la configuración de impresoras y escáneres en red para los usuarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo con la configuración de equipos en la red interna de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo realizando copias de seguridad de la información a las distintas delegaciones y usuarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brinde apoyo con el análisis de estrategias para el mantenimiento de sistemas informáticos
- Brinde apoyo en el desarrollo y elaboración de proyectos en el área de informática
- Brinde apoyo con soporte a consultas de bases de datos para el sistema DELPHOS
- Brinde apoyo con la administración de bases de datos
- Brinde apoyo en el mantenimiento de software en servidores físicos
- Brinde apoyo en la virtualización y configuración de servidores de aplicaciones y bases de datos
- Brinde apoyo con el análisis, diseño, desarrollo y mantenimiento de aplicaciones institucionales
- Brinde apoyo con la realización de pruebas de implementación utilizando nuevas tecnologías para implementación de software



FIRMA  
Pablo Mateo López Pineda



Angel Reynaldo Tujic Xocop  
Delegado de Sistemas Informáticos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
VO. BO. Evaluador